

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 66 «Лебедушка»  
г. Волжского Волгоградской области»  
(МДОУ д/с № 66)

### П Р И К А З

31.08.2023

№ 224

Об утверждении Формы договора  
об образовании по образовательной  
программе дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ ст. 54 «Об образовании в Российской Федерации», с учетом мнения совета родителей

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Форму договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течении десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. При приеме детей в ДОО руководствоваться утвержденной формой договора с 01.09.2023г.

И.о.заведующего

Н.А.Санакулова

# ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

г. Волжский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 66 «Лебедушка» г. Волжского Волгоградской области» (далее «Исполнитель», «учреждение»), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21.10.2016, рег. № 654, выданной комитетом по образованию и науки Администрации Волгоградской области, в лице исполняющего обязанности заведующего Санакуловой Наталии Александровны, действующего на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее «Заказчик»), действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (далее «воспитанник», «ребенок»), проживающего по адресу \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## Предмет договора

1. Предметом настоящего договора являются образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), а также присмотр и уход за Воспитанником.<sup>1</sup>

2. Форма обучения по образовательной программе: очная.

3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ д/с № 66.

4. Продолжительность обучения на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении: понедельник – пятница с 7.00 до 19.00, выходные дни – суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни.

6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности (далее – группа).

## Права сторон

7. Исполнитель вправе:

7.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

7.2. Перевести ребенка в группу той же направленности в случае временного или постоянного уменьшения количества детей в группе, в летний период, на период карантина и т.п. случаях;

7.3. Приостановить образовательные отношения по своей инициативе в связи с проведением ремонтных и дезинфекционных работ в учреждении, в случае аварий и чрезвычайных ситуаций;

7.4. В случае нарушения прав ребенка (подозрения на голод, холод, синяки, ушибы, ссадины, водят больного, забыли в учреждении, одежда не соответствует сезону) обратиться в компетентные органы;

7.5. Отстранить ребенка от посещения учреждения:

<sup>1</sup> Обращаем особое внимание на неделимость предмета договора. Присмотр и уход за воспитанником осуществляется одновременно с реализацией образовательной программы. В связи с этим, недопустимо включение в договор норм о том, что «в случае неоплаты за присмотр и уход учреждение вправе приостановить реализацию образовательной программы и перевести ребенка на пребывание в режиме 4 часа (т.е. без питания)»

при подозрении на заболевание, в случаях непредставления справки из медицинской организации после перенесенного заболевания, а также после отстранения ребенка от посещения учреждения;

7.6. Рекомендовать Заказчику обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) в случае обнаружения особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении ребенка;

7.7. В конце дня передавать ребенка лицам, указанным в письменной доверенности Заказчика.<sup>2</sup>

8. Заказчик вправе:

8.1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе в формировании образовательной программы;<sup>3</sup>

8.2. Выбирать язык образования;<sup>4</sup>

8.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором, - о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

8.4. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и Заказчика;

8.5. Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации в течение двух дней;<sup>5</sup>

8.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);

8.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом учреждения;

8.8. Оплачивать присмотр и уход за ребенком средствами материнского капитала;

8.9. Получать компенсацию части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов от суммы внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в учреждении; на второго ребенка – в размере 50 процентов и на третьего и последующих детей в размере 70 процентов указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) ребенка;

8.10. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка;<sup>6</sup>

8.11. Присутствовать при обследовании ребенка территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждать результаты обследования и рекомендации, полученные по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка;

8.12. Забирать ребенка в любое время его пребывания в учреждении;

<sup>2</sup> Согласно частному ответу Минпросвещения России от 05.03.2019 № 03-ПГ-МП-3572, ребенка из ДОУ могут забрать только родители (законные представители) или совершеннолетний гражданин по доверенности (заявлению) от родителей. В перечне нотариальных действий, совершаемых нотариусами (ст. 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утв. Верховным Советом РФ 11.02.1993 № 4462-1), не содержится данных о нотариальном заверении согласия родителей (законных представителей) на предоставление права забирать ребенка из ДОУ родственникам

<sup>3</sup> п. 2.9 ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.11.2013 № 1155

<sup>4</sup> ч. 6 ст. 14 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>5</sup> Указывается продолжительность пребывания Заказчика в учреждении, рекомендуется не более пяти дней

<sup>6</sup> п. 6 ч. 3 ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ»

8.13. Посещать мероприятия учреждения, открытые для свободного посещения, производить фото- и видеосъемку с соблюдением статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и законодательства о персональных данных.

### **Обязанности сторон**

9. Исполнитель обязан:

9.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и Заказчика;

9.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим договором, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора;

9.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии в учреждении) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

9.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

9.5. Изолировать ребенка на срок 60 дней при отказе от иммунизации (прививки) против полиомиелита и в случае, если в течение последних 60 дней дети в группе прививались поливакциной (ОПВ);<sup>7</sup>

9.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации;

9.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;

9.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;

9.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 3 настоящего договора;

9.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды;<sup>8</sup>

9.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-разовое питание (завтрак, 2-й завтрак, обед, усиленный полдник);<sup>9</sup>

9.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу;

9.13. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуг в объеме, предусмотренном разделом «Предмет договора», вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

<sup>7</sup> п. 4.4 СП 3.1.1.2343-08. По данному вопросу см. также Определение Верховного суда РФ от 14.07.2011 № КАС11-328

<sup>8</sup> п. 3.6.3 ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.11.2013 № 1155

<sup>9</sup> Вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема

9.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и воспитанника;

9.15. Получать информацию о медицинских диагнозах ребенка только от родителей (законных представителей) ребенка;

9.16. Передать ребенка в органы опеки и попечительства после окончания режима пребывания Воспитанника.

9.17. Уведомить об изменении платы за присмотр и уход в трехдневный срок с момента соответствующих изменений.

10. Заказчик обязан:

10.1. Соблюдать требования устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу учреждения и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;

10.2. При поступлении воспитанника в учреждение и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293;

10.3. В течение трех рабочих дней<sup>10</sup> сообщать Исполнителю об изменении своих персональных данных и персональных данных ребенка, затрагивающих исполнение настоящего договора;

10.4. Обеспечить посещение воспитанником учреждения согласно правилам внутреннего распорядка учреждения;

10.5. Информировать Исполнителя о пред

10.6. стоящем отсуствии Воспитанника в учреждении не позднее 14.00 дня, предшествующего отсуствию, для снятия с питания;

10.7. Информировать Исполнителя о болезни Воспитанника (не позднее 8.00 первого дня заболевания). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения Воспитанником в период заболевания;

10.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсуствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсуствии контакта с инфекционными больными;

10.9. Бережно относиться к имуществу учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.10. Принимать участие в опросах, проводимых в рамках независимой оценки качества образовательной деятельности, ином анкетировании;

10.11. Приводить ребенка в группу до 8.00, забирать вовремя не позднее 19.00;

10.12. При приводе ребенка в учреждение раздевать его, передавать воспитателю, сообщать воспитателю о состоянии его здоровья;

10.13. При посещении учреждения не заходить в групповую комнату, спальню и туалеты;

10.14. В случае выявления у ребенка подозрения на заболевание забрать его в течение двух часов с момента получения информации;

10.15. Не оставлять коляски, велосипеды, сани, лыжи на территории учреждения;

10.16. Не приносить личные игрушки ребенка;

---

<sup>10</sup> В примерной форме договора об образовании указано «незамедлительно»

10.17. Не приносить предметы, изделия, которые прямо или косвенно могут нанести физический или психологический вред ребенку или окружающим детям в группе (солнечные очки, зонт и др.);

10.18. Обеспечивать ребенка сменным нижним бельем, сменной обувью, одеждой и обувью для проведения спортивных занятий;

10.19. По окончании дня забирать грязные вещи ребенка из шкафчика;

10.20. Вносить отметки в Журнал приема детей в начале дня (в группах ясельного возраста, в группах дошкольного возраста – по понедельникам);

10.21. Не давать ребенку в группу электронные устройства (часы, мобильные телефоны и пр.), осуществляющие прослушивание остальных участников образовательных отношений и определяющие геопозицию;

10.22. Не приходить за ребенком в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

10.23. Не гулять на территории учреждения до и после пребывания ребенка в учреждении;

10.24. При посещении заведующего учреждением или старшего воспитателя предварительно позвонить и записаться на прием;

10.25. Информировать о приостановлении образовательных отношений на период своего отпуска;

10.26. Предоставить разрешение органа местного самоуправления на посещение ребенком учреждения после достижения возраста 8 лет.<sup>11</sup>

### **Размер, сроки и порядок оплаты услуг**

11. За услуги по присмотру и уходу за Воспитанником Заказчик уплачивает родительскую плату в размере 127,32 рубля в день за ребенка возрасте от 1 года до 3-х лет и 138,07 рублей в день за ребенка возрасте от 3 лет до 8 лет.

12. Установленный размер ежемесячной платы может быть изменен на основании вновь принятого муниципального правового акта. Информация об изменении размера родительской платы доводится до родителя путем размещения на информационном стенде, официальном сайте образовательной организации.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Квитанция с суммой родительской платы выдается Заказчику в срок с 1 по 10 число текущего месяца. Начисление родительской платы производится из расчета количества дней работы учреждения в текущем месяце с учетом установленного размера платы родителей (законных представителей).

13. Плата родителей (законных представителей) вносится родителями (законными представителями) на расчетный счет Учреждения ежемесячно не позднее 20-го числа каждого месяца через кредитные организации.

14. В случае непосещения ребенком МДОУ, предусмотренных п.п.13.1 – 13.7 Постановления администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области от 30.12.2016 № 9118, в следующем месяце производится перерасчет платы родителей (законных представителей). Поступившая плата родителей (законных представителей) засчитывается в последующие платежи.

15. Плата родителей (законных представителей) взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в Учреждении:

а) по болезни ребенка или пребывание его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);

б) по причине карантина в Учреждении;

<sup>11</sup> ч. 1 ст. 67 ФЗ «Об образовании в РФ»

- в) в течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа (согласно заявлению родителей (законных представителей);
  - г) в период отпуска родителей (законных представителей) но не более двух месяцев в календарном году (согласно заявления родителей (законных представителей), справке с места работы об отпуске родителей (законных представителей);
  - д) в период регистрации родителей (законных представителей) в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) (согласно справке службы занятости, предприятия, организации);
  - е) в период закрытия Учреждения на ремонтные или аварийные работы (согласно приказу управления образования и молодежной политики);
  - ж) в период закрытия отдельных групп Учреждения на аварийные ремонтные работы (согласно приказу заведующего)»;
  - з) в случае непредвиденных жизненных обстоятельств или чрезвычайных ситуаций непреодолимого характера (болезнь близких родственников, аварийные ситуации, пожар и других), подтвержденных документально.
16. При непосещении ребенком Учреждения по причинам, не предусмотренным в п.3.3, плата родителей (законных представителей) вносится в полном объеме.
17. Плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами; детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей; детьми с туберкулезной интоксикацией.

#### **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

18. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

#### **Основания изменения и расторжения договора**

19. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

20. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

21. Одним из оснований для изменения настоящего договора является изменение размера родительской платы, установленной органом местного самоуправления.<sup>12</sup>

22. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### **Заключительные положения**

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении всего пребывания ребенка в образовательном учреждении.

23. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

24. Все дополнительные соглашения к настоящему договору вступают в силу с момента их подписания, за исключением дополнительного соглашения об изменении размера родительской платы, которое вступает в силу с момента издания муниципального правового акта органа местного самоуправления, утверждающего новый размер родительской платы.

25. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

---

<sup>12</sup> п. 6 ст. 709 ГК РФ

26. В случае двухмесячной просрочки обязательств по оплате услуг учреждением предпринимается досудебный порядок урегулирования спора, Заказчику направляется требование о погашении задолженности.

27. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

29. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях посредством письменных уведомлений по реквизитам, указанным в разделе «Адреса и реквизиты сторон».

30. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МДОУ д/с № 66

Юридический адрес:

404122, Волгоградская область

город Волжский, улица Горького, дом 21

Фактический адрес:

404130, Волгоградская область

город Волжский, улица Горького, дом 21

ИНН 3435880606

л/с 763.03.175.7

тел. 31-69-40, 31-69-60

\_\_\_\_\_ Н.А.Санакулова

М.П.

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: серия

\_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Код подразделения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Кем выдан паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_